



MUNICIPALIDAD DE OROTINA
UNIDAD GESTIÓN DE COBROS

MUNICIPALIDAD DE OROTINA
UNIDAD DE GESTIÓN DE COBROS

Datos del deudor:

Nombre: _____

No. Identidad: _____

1

Dirección: _____

Medio para recibir notificaciones: _____

Telefono : _____

Datos de la deuda:

Monto: _____ **Concepto:** _____

Propuesta:

Requisitos aportados:

a) _____

b) _____

c) _____

d) _____

Fecha: _____

Firma: _____

Me doy por enterado (a), que vencido el plazo de diez días hábiles en el cumplimiento de la obligación, se remitirá inmediatamente el expediente a cobro judicial, según el artículo 20 del Reglamento Para Cobro Administrativo, Extrajudicial y Judicial de La Municipalidad de Orotina.



MUNICIPALIDAD DE OROTINA
UNIDAD GESTIÓN DE COBROS

Declaración jurada

Yo, _____, con identificación No. _____ (cédula de identidad u otra), declaro bajo fe de juramento, conociendo las penas con que nuestro ordenamiento jurídico sanciona el delito de perjurio² en caso de faltar a la verdad en lo aquí declarado, que actualmente estoy pasando por una situación económica que me impide cancelar inmediatamente las obligaciones económicas vencidas que al día de hoy adeudo a la Municipalidad de Orotina, por las siguientes razones:

_____. Firmo en la ciudad de Orotina, a las _____ horas del día _____ del mes de _____ del año _____.

Firma: _____

- Requisitos:

- a) Cuota inicial del 20% de la deuda total (artículo 18 del Reglamento de Cobro)
- b) Comprobación de identificación (aportar certificación en caso de personas jurídicas)
- c) Documento de solicitud de arreglo de pago.
- d) Comprobantes de situación económica que impide el pago inmediato de las deudas vencidas.
- e) Autorización en caso de no ser el titular de la deuda (Autenticada por notario).
- f) Encontrarse al día con la declaración de bienes inmuebles.