



**MUNICIPALIDAD DE OROTINA-CONCEJO MUNICIPAL**  
**COMISIÓN DE ASUNTOS JURÍDICOS**  
**ACTA DE SESIÓN ORDINARIA CAJ-125-2023**  
**PERIODO 2022-2024**

Celebrada por la COMISION DE ASUNTOS JURIDICOS, siendo las 6:41 PM del día 26 de Abril del 2024, en la Sala de Sesiones de la Municipalidad de Orotina.

**REGIDORES PROPIETARIOS, MIEMBROS DE LA COMISIÓN SEÑORES (AS):**

**SE CUENTA CON LA PRESENCIA DE**

**Dennise Montero Rodriguez**

**Elford Gonzalez Mora**

**Y Regidores:**

**Seanny Rodriguez Chavarria**

**Victor Julio Serrano Miranda**

**AGENDA**

**I.- COMPROBACION DEL QUORUM**

**II.- AUDIENCIAS**

**III.- DISCUSIÓN Y APROBACIÓN DE ACTAS ANTERIORES**

**1.- ACTA SESIÓN ORDINARIA CAJ-123-2024**

**POR UNANIMIDAD SE APRUEBA EL ACTA ANTERIOR**

**IV.- DOCUMENTACIÓN TRASLADADA Y DICTÁMEN**

**1.- OFICIO MO-A-0451-20-2020-2024 FIRMADO POR LIC. BENJAMÍN RODRIGUEZ VEGA, ALCALDE**

**ASUNTO: CONVENIO MARCO RED DE EMPLEO, MUNICIPALIDAD DE OROTINA Y ZONA FRANCA COYOL S.A.**

**DICTAMEN**

**CONSIDERANDO:**

1. Que con oficio MO-A-0451-20-2020-2024 del 05 de octubre del 2020, el señor Alcalde Municipal remitió **CONVENIO MARCO RED DE EMPLEO MUNICIPALIDAD DE OROTINA Y**

**MUNICIPALIDAD DE OROTINA-CONCEJO MUNICIPAL**  
**COMISIÓN DE ASUNTOS JURÍDICOS**  
**ACTA DE SESIÓN ORDINARIA CAJ-125-2023**  
**PERIODO 2022-2024**

**ZONA FRANCA COYOL S.A.** y adjunta oficio MO-A-AJ-0292-2020 Unidad de Asesoría Jurídica). En acuerdo de Sesión Ordinaria No.39 del 06 de octubre del 2020, se trasladó a esta Comisión. Que se tienen dentro del expediente:

2- **CRITERIO LEGAL:** En oficio MO-A-AJ-0292-2020 de la Unidad de Asesoría Jurídica, se expone en lo de interés que repasado el documento, de parte de esa Unidad no surgen observaciones, siendo procedente su remisión al Concejo Municipal para la respectiva aprobación y autorización de firma por parte de la Alcaldía. Además, se encuentran los oficios MO-A-AJ-0340-2020 y MO-A-AJ-0125-2021 de la Unidad de Asesoría Jurídica.

3.- **CRITERIO DE LA ALCALDIA MUNICIPAL:** Que en oficio MO-A-0537-20-2020-2024 del señor Alcalde Municipal, Lic. Benjamín Rodríguez Vega, se expone en lo de interés que las dependencias encargadas de órgano supervisor y evaluador, sobre todo de apoyo para el acompañamiento del convenio es la Coordinación de Desarrollo Socioeconómico y Recursos Humanos; además, señala que el criterio de esa Alcaldía se basa estrictamente en criterios profesionales especializados en los campos en relación, bajo argumentos: matemáticos, gráficos, legales, financieros y otros, por lo que las decisiones se fundamentan estrictamente en la recomendación de sus directores, coordinadores y asesores, agrega que, en tanto los informes de los diferentes departamentos otorguen viabilidad a la propuesta, esa Alcaldía no encuentra inconveniente de que se apruebe el convenio en los términos planteados. En similar sentido, se refiere la Alcaldía en oficio MO-A-0277-21-2020-2024, en el cual en lo de interés señala que en tanto los informes de los diferentes departamentos otorguen viabilidad a la propuesta, esa Alcaldía no encuentra inconveniente de que se apruebe el convenio en los términos planteados, como es este caso.

4.- **CRITERIO TECNICO:** En oficio MO-RH-024-2021 de la Gestora de Recursos Humanos, se explica en resumen que revisando el convenio es viable y procedente y que una vez se ejecute el convenio se entregará rendición de informes anualmente.

5.- **CRITERIO FINANCIERO:** En oficio MO-A-DHM-047-2021 de la Dirección de Hacienda se expone en lo de interés –en relación al convenio marco en alusión-

**RESULTANDO:**

1.- Que de dicho documento se desprende que la finalidad del convenio es brindar servicios de intermediación de empleo para mejorar la empleabilidad de los habitantes del cantón, siendo una acción a realizar por el mismo personal municipal como una más de sus funciones, es decir, no se requiere recurso humano adicional al existente, así como tampoco otro tipo de recursos financieros. Agrega, que es por lo



**MUNICIPALIDAD DE OROTINA-CONCEJO MUNICIPAL**  
**COMISIÓN DE ASUNTOS JURÍDICOS**  
**ACTA DE SESIÓN ORDINARIA CAJ-125-2023**  
**PERIODO 2022-2024**

anterior que, este acuerdo, no conlleva erogación de recursos por parte de la Municipalidad de Orotina.

2.- Que, de la cláusula primera del documento de convenio, se extrae que el objetivo del convenio es formalizar las relaciones con la Red de Empleo de la Municipalidad de Orotina y que la conformación de esta Red tiene como propósito disminuir la brecha que existe entre la oferta y la demanda laboral, a través del trabajo coordinado intersectorial e interinstitucionalmente.

3.- Que se cuenta con nota firmada por Carlos J. Wong Zúñiga. Apoderado Generalísimo de CODE Development Group, S.A., reiterando el interés de firmar un Convenio con la Municipalidad de Orotina

**POR TANTO:**

Con fundamento en las razones antes expuestas, así como en los numerales 169 y siguientes de la Constitución Política, en los artículos 1, 2, 3, 4 inciso f) y la competencia asignada en el artículo 13 inciso e), todos del Código Municipal y con base en los criterios antes citados y demás documentación del expediente; **SE RECOMIENDA AL CONCEJO MUNICIPAL APROBAR EL CONVENIO MARCO RED DE EMPLEO, MUNICIPALIDAD DE OROTINA Y ZONA FRANCA COYOL S.A. ADJUNTADO AL OFICIO MO-A-0451-20-2020-2024**

Incluyendo las consideraciones de oficio MO-A-AJ-0125-2021 de la Unidad de Asesoría Jurídica, se adicione al texto del convenio lo siguiente:

A la cláusula cuarta, se adicione: "Los acuerdos específicos requerirán aprobación mediante acuerdo previo del Concejo Municipal."

1.1 Al párrafo primero de la cláusula quinta, se adicione: "Las prórrogas requerirán aprobación mediante acuerdo previo del Concejo Municipal".

1.2 Se agregue una cláusula sexta (por lo que la actual cláusula "SEXTA" pasaría a ser la cláusula "SETIMA") que establezca: "SEXTA: Las dependencias encargadas de órgano supervisor y evaluador del convenio por parte de la Municipalidad de Orotina, será la oficina de Coordinación de Desarrollo Socioeconómico y Recursos Humanos, ambas de la Municipalidad de Orotina. Una vez se ejecute el convenio se entregará rendición de informes anualmente". Lo anterior con base en oficio MO-A-0537-20-2020-2024 del señor Alcalde Municipal y oficio MO-RH-024-2021 de la oficina de Recursos Humanos.

**MUNICIPALIDAD DE OROTINA-CONCEJO MUNICIPAL**  
**COMISIÓN DE ASUNTOS JURÍDICOS**  
**ACTA DE SESIÓN ORDINARIA CAJ-125-2023**  
**PERIODO 2022-2024**

2. A la Administración adjunte al expediente y sea enviado a este Concejo la respectiva certificación de la personería jurídica vigente y actualizada de la contraparte (Zona Franca Coyol S.A.).

3. Se autorice al Titular de la Alcaldía a la firma del **CONVENIO MARCO RED DE EMPLEO, MUNICIPALIDAD DE OROTINA Y ZONA FRANCA COYOL S.A.**

4.- Comuníquese. APROBADO.

**V.- TERMINA LA SESIÓN**

**SIENDO LAS 6.44 PM HORAS SE DA POR CONCLUIDA LA SESIÓN.**

  
ELFORD GONZÁLEZ MORA  
PRESIDENTE

  
DENNYSE MONTERO RODRIGUEZ  
SECRETARIA