



**MUNICIPALIDAD DE OROTINA-CONCEJO MUNICIPAL**  
**COMISIÓN DE ASUNTOS JURÍDICOS**  
**ACTA DE SESIÓN ORDINARIA CAJ-115-2023**  
**PERIODO 2022-2024**

Celebrada por la Comisión de Asuntos Jurídicos, siendo las 4:42 p.m. del día 27 de octubre del 2023 en el Salón de Sesiones de la Municipalidad de Orotina

**INTEGRADA POR**

<b>Greivin Guerrero Álvarez</b>
<b>Elford González Mora</b>
<b>Dennyse Montero Rodríguez</b>

**FUNCIONARIOS MUNICIPALES**

Sra. Alejandra Arias Arguedas

**Oficinista Comisiones de Concejo Municipal**

**AUSENTES CON EXCUSA:**

\_\_\_\_\_ **NINGUNO** \_\_\_\_\_

**AUSENTES SIN EXCUSA:**

**Dennyse Montero Rodríguez**

**AGENDA**

**I.- COMPROBACION DEL QUORUM**

**II.- AUDIENCIAS**

**III.- DISCUSIÓN Y APROBACIÓN DE ACTAS ANTERIORES**

**IV.- DOCUMENTACIÓN TRASLADADA Y DICTÁMEN**

**V.- TERMINA LA SESIÓN**

\*\*\*\*\*

**I.-COMPROBACION DEL QUORUM**

Una vez comprobado el quorum se procede a iniciar con la sesión.

**II. AUDIENCIAS**

**MUNICIPALIDAD DE OROTINA-CONCEJO MUNICIPAL**

**COMISIÓN DE ASUNTOS JURÍDICOS**

**ACTA DE SESIÓN ORDINARIA CAJ-115-2023**

**PERIODO 2022-2024**

**ATENCIÓN A SEÑORA FRANCINY NAVARRO**

**ASUNTO: BIENESTAR ANIMAL**

**XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX**

**III.-DISCUSIÓN Y APROBACIÓN DE ACTAS ANTERIORES**

1.-ACTA SESIÓN ORDINARIA CAJ-114-2022, CELEBRADA EL DIA 13 DE  
OCTUBRE DE 2023

Señor Presidente Elford González Mora

¿Observaciones? No hay

**ACUERDO N° 01: DE NO HABER OBJECIONES SE APRUEBA POR  
UNANIMIDAD**

Votos a favor: Elford González Mora, Greivin Guerrero Álvarez

**IV. DOCUMENTACIÓN TRASLADADA Y DICTAMEN**

**EL SEÑOR PRESIDENTE PROCEDE A DAR LA PALABRA A LA  
OFICINISTA DE COMISIONES, PARA QUE DE LECTURA A LAS  
PROPUESTAS DE DICTAMEN:**

**DICTAMEN N° CAJ-115-23-2022-2024-36**

**1.-TRASLADO MO-CM-S-0764-23-2020-2024 FIRMADO POR SRA. KATTIA SALAS**

**CASTRO, CONCEJO MUNICIPAL, MUNICIPALIDAD DE OROTINA**

**ASUNTO: OFICIO MO-A-0999-23-2020-2024 FIRMADO POR MBA. MARGOT MONTERO**

**JIMÉNEZ, ALCALDESA MUNICIPAL A.I., MUNICIPALIDAD DE OROTINA**

**EXPEDIENTE: “CONVENIO MARCO DE COOPERACIÓN ENTRE LA UNIVERSIDAD  
ESTATAL A DISTANCIA Y LA MUNICIPALIDAD DE OROTINA”**

**CONSIDERANDO:**

2. Que, el Concejo Municipal recibió el oficio MO-A-0999-23-2020-2024 del 25 de



**MUNICIPALIDAD DE OROTINA-CONCEJO MUNICIPAL**  
**COMISIÓN DE ASUNTOS JURÍDICOS**  
**ACTA DE SESIÓN ORDINARIA CAJ-115-2023**  
**PERIODO 2022-2024**

setiembre de 2023, firmado por la señora Mba. Margot Montero Jiménez, Alcaldesa Municipal a.i., Asunto: Aprobación de Convenio Marco de Cooperación entre la Universidad Estatal a Distancia y la Municipalidad de Orotina, mediante el cual se le remitió, para conocimiento y aprobación, el convenio denominado “Convenio Marco de Cooperación entre la Universidad Estatal a Distancia y la Municipalidad de Orotina”. Además, se le adjuntaron los documentos que allí detalla. Además, solicitó audiencia para el mes de octubre para tratar los términos y proyectos que se pretenden llevar a cabo mediante este convenio.

3. Que, el oficio MO-A-0999-23-2020-2024 antes citado, fue recibido por el Concejo Municipal –previa alteración del orden del día de la Sesión Ordinaria N°277 del 26 de setiembre de 2023- y mediante acuerdo N°23 tomado por el Concejo Municipal de Orotina en la misma sesión se trasladó a la Comisión de Asuntos Jurídicos, lo anterior fue comunicado con oficio MO-CM-S-0764-23-2020-2024 del 27 de setiembre de 2023.
4. Que, por las razones explicadas por la señora Alcaldesa Municipal a.i., en la Sesión Ordinaria N°277 del 26 de setiembre de 2023, es importante atender el asunto con celeridad.
5. Que, revisado el expediente, **SE RECOMIENDA AL CONCEJO MUNICIPAL DE OROTINA TOMAR EL SIGUIENTE ACUERDO:**

**PRIMERO:** Vista la propuesta de convenio, que se remitió al Concejo Municipal, denominado: “**CONVENIO MARCO DE COOPERACIÓN ENTRE LA UNIVERSIDAD ESTATAL A DISTANCIA Y LA MUNICIPALIDAD DE OROTINA**” a celebrarse entre la Universidad Estatal a Distancia (UNED) y la Municipalidad de Orotina; se considera necesario formular las siguientes observaciones y consultas, a fin de que sean revisadas tanto por la Administración de esta municipalidad

**MUNICIPALIDAD DE OROTINA-CONCEJO MUNICIPAL**

**COMISIÓN DE ASUNTOS JURÍDICOS**

**ACTA DE SESIÓN ORDINARIA CAJ-115-2023**

**PERIODO 2022-2024**

como por la UNED y sean aclaradas en lo pertinente. **Las observaciones y consultas son las siguientes:**

- a) Al igual que lo que se indica en la CLAUSULA SEGUNDA (INSTRUMENTOS DE EJECUCIÓN) donde dice: “(...) *En el caso de la UNED, los instrumentos de ejecución solo serán aprobados por el Consejo Universitario cuando así corresponda normativamente. (...)*”; se considera necesario y fundamental que también se agregue una indicación similar en lo correspondiente al Concejo Municipal de la Municipalidad de Orotina, por lo que se sugiere añadir: “(...) *En el caso de la MUNICIPALIDAD DE OROTINA, los instrumentos de ejecución requerirán de la previa aprobación por parte del Concejo Municipal de la Municipalidad de Orotina.*”.
- b) Similar a lo que establece la CLAUSULA TERCERA (MARCO JURÍDICO APLICABLE), donde dice: “(...) *Las PARTES acuerdan que el marco jurídico aplicable a efecto de este convenio es el ordenamiento jurídico costarricense, observando el principio de autonomía universitaria establecido en la Constitución Política de la Republica de Costa Rica. (...)*”; se considera necesario e importante que también se mencione lo correspondiente a la autonomía que posee la Municipalidad de Orotina, por lo que se solicita que al final de ese párrafo se agregue: “... *igualmente deberá observarse el principio de autonomía municipal consagrado en el artículo 170 de la Constitución Política de la Republica de Costa Rica*”. Como es conocido, la autonomía municipal se encuentra establecida expresamente en el artículo 170 de la Constitución Política de nuestro país, el cual dispone en lo de interés: “**ARTÍCULO 170.-Las corporaciones municipales son autónomas.(...)**”. Y el Código Municipal, se encuentra el artículo 4 que indica, en lo de interés: “**Artículo 4- La municipalidad posee la autonomía política, administrativa y financiera que le confiere la Constitución Política. (...)**”. Para mayor



**MUNICIPALIDAD DE OROTINA-CONCEJO MUNICIPAL**  
**COMISIÓN DE ASUNTOS JURÍDICOS**  
**ACTA DE SESIÓN ORDINARIA CAJ-115-2023**  
**PERIODO 2022-2024**

claridad, sobre el tema de la autonomía de las municipalidades, puede verse entre muchos otros pronunciamientos, el Dictamen N°C-193-2003 del 25 de junio del 2003 de la Procuraduría General de la República.

c) En la CLAUSULA CUARTA (DELEGACIÓN DE COMPETENCIAS, TRASPASO DE BIENES Y TRASLADO DE RECURSO HUMANO), se señala que las partes declaran que, para efectos de este convenio y los instrumentos de ejecución que se deriven de éste, no se efectuará delegación de competencias administrativas, ni existirá traspaso definitivo de bienes muebles o inmuebles, ni se realizará traslado definitivo de recurso humano alguno. Por lo que sobre esta cláusula, se consulta lo siguiente:

1. En vista de que se establece que "... *ni existirá traspaso definitivo de bienes muebles o inmuebles, ...*"; cabe entonces preguntar: ¿esto quiere decir que puede haber traspaso temporal (o no definitivo) de bienes muebles o inmuebles? Explicar con claridad, cuál es la idea que se tiene sobre este aspecto.

2. Como se indica que "... *ni se realizará traslado definitivo de recurso humano alguno. (...)*"; cabe entonces preguntar: ¿esto quiere decir que puede haber traslado temporal (o no definitivo) de recurso humano? Explicar con claridad, cuál es la idea que se tiene sobre este aspecto.

d) En la CLAUSULA DÉCIMA PRIMERA (MODIFICACIÓN DE LAS CLÁUSULAS), se agregue al final: "(...) *Y en el caso de la Municipalidad de Orotina, las adendas de modificación requerirán de la previa aprobación por parte del Concejo Municipal de la Municipalidad de Orotina*". Lo anterior, por cuanto conforme al Código Municipal vigente, es una atribución del Concejo Municipal, lo referente a la celebración de convenios de la institución; así dicta el artículo 13 inciso e) del código citado, en lo de interés: "Artículo 13. - Son atribuciones del concejo: (...) e) *Celebrar convenios,*

**MUNICIPALIDAD DE OROTINA-CONCEJO MUNICIPAL**

**COMISIÓN DE ASUNTOS JURÍDICOS**

**ACTA DE SESIÓN ORDINARIA CAJ-115-2023**

**PERIODO 2022-2024**

*comprometer los fondos o bienes y autorizar los egresos de la municipalidad, excepto los gastos fijos y la adquisición de bienes y servicios que estén bajo la competencia del alcalde municipal, según el reglamento que se emita conforme a la Ley General de Contratación Pública y su reglamento. (...)*". En consecuencia, se considera necesario agregar a la cláusula decima primera, la indicación antes propuesta, ya que al ser el Concejo Municipal el competente para autorizar el convenio principal, también lo es para autorizar las "adendas de modificación" que, durante la vigencia del convenio, se llegasen a estimar como necesarias y convenientes.

- e) La CLAUSULA DÉCIMA TERCERA (APROBACIÓN POR PARTE DEL CONSEJO MUNICIPAL) dispone: "**DÉCIMA TERCERA: APROBACIÓN POR PARTE DEL CONSEJO MUNICIPAL** El presente convenio ha sido aprobado por acuerdo del Consejo Universitario de la UNED, en sesión \_\_-2023, artículo \_\_, inciso \_\_, celebrada el día \_\_ del mes de \_\_ del año dos mil veintitrés." Puede observarse, que en el título dado a la cláusula se indicó: "**...DEL CONSEJO MUNICIPAL**"; sin embargo, el contenido de la misma a lo que está haciendo referencia es a la aprobación por parte "*...del Consejo Universitario de la UNED, ...*" sin mencionar lo referente al Concejo Municipal de la Municipalidad de Orotina. Como ya se mencionó, en el ámbito municipal, la celebración de convenios constituye una atribución otorgada por ley al Concejo Municipal, de acuerdo al artículo 13 inciso e) del Código Municipal, por lo que se debe asignar al final de esta cláusula el espacio necesario para indicar los datos del correspondiente acuerdo de aprobación del Concejo Municipal –lógicamente cuando ya el Concejo Municipal hubiere dado su aprobación, si a bien lo hubiere tenido, y ya se tengan los datos del acuerdo respectivo- lo cual podría indicarse de la siguiente forma: "*(...) Y en el caso de la Municipalidad de Orotina, conforme a lo dispuesto en el artículo 13 inciso e) del Código*



**MUNICIPALIDAD DE OROTINA-CONCEJO MUNICIPAL**  
**COMISIÓN DE ASUNTOS JURÍDICOS**  
**ACTA DE SESIÓN ORDINARIA CAJ-115-2023**  
**PERIODO 2022-2024**

Municipal, el presente convenio ha sido aprobado por parte del Concejo Municipal de la Municipalidad de Orotina, mediante acuerdo número \_\_\_\_ tomado en el acta de la sesión ordinaria número \_\_\_\_ celebrada el día \_\_\_\_”. Además, en cuanto al Concejo Municipal, la palabra “CONCEJO” va escrita con “C” (en la segunda C), es decir, “CONCEJO” y no con “S” (CONSEJO), por lo que corresponde corregir el título de esa cláusula para que diga correctamente: **“DÉCIMA TERCERA: APROBACIÓN POR PARTE DEL CONCEJO MUNICIPAL”**.

- f) No se observa ninguna cláusula sobre el tema del ÓRGANO SUPERVISOR Y EVALUADOR DEL CONVENIO, donde se señale con claridad cuál será el funcionario o la dependencia municipal que estará a cargo de la supervisión (o fiscalización) y evaluación de la debida ejecución del convenio.
- g) Se estima oportuno dejar de una vez mencionado, que de previo a la firma del convenio, la Administración deberá verificar, lo siguiente:

Lo referente a la vigencia de las personerías de los representantes de cada institución y agregar las respectivas certificaciones de personería al expediente de respaldo del convenio (remitir copia al Concejo Municipal para el expediente que se lleva sobre este trámite).

Requerir a la UNED, que de previo a la firma del convenio, remita el documento donde conste la autorización del Consejo Universitario de la UNED para la celebración del convenio a fin de que se agregue al expediente de respaldo del convenio, o bien, remita el criterio pertinente con la justificación correspondiente en el caso de que se considere que no se ocupa esa autorización para el convenio (remitir copia al Concejo Municipal para el expediente que se lleva sobre este trámite).

**SEGUNDO:** La Alcaldía Municipal, en el oficio de envío del convenio (MO-A-0999-23-

**MUNICIPALIDAD DE OROTINA-CONCEJO MUNICIPAL**

**COMISIÓN DE ASUNTOS JURÍDICOS**

**ACTA DE SESIÓN ORDINARIA CAJ-115-2023**

**PERIODO 2022-2024**

2020-2024), también le solicitó al Concejo Municipal lo siguiente: “(...) *Asimismo, solicitamos una audiencia de ser posible en el mes de octubre para tratar los términos y proyectos que se pretenden llevar a cabo mediante este convenio.(...)*. Al respecto, se le otorga la audiencia solicitada, por lo que se convoca a **SESIÓN EXTRAORDINARIA** del Concejo Municipal a celebrarse el día **JUEVES 07 DE DICIEMBRE DE 2023**, a las 06:30 p.m., en la Sala de Sesiones del Concejo Municipal, Municipalidad de Orotina. Punto único. **TEMA: “CONVENIO MARCO DE COOPERACIÓN ENTRE LA UNIVERSIDAD ESTATAL A DISTANCIA Y LA MUNICIPALIDAD DE OROTINA”.** Términos y proyectos del convenio.

**CUARTO:** Comuníquese lo pertinente.

**QUINTO:** Con fundamento en el artículo 45 del Código Municipal, se declara este acuerdo como acuerdo definitivamente aprobado, por las mismas razones ya explicadas anteriormente.

**APROBADO EN FIRME Y CON UNANIMIDAD POR LOS MIEMBROS PRESENTES DE LA COMISIÓN.**

**DICTAMEN N° CAJ-115-23-2022-2024-37**

**2.-TRASLADO MO-CM-S-0859-23-2020-2024 FIRMADO POR SRA. KATTIA SALAS**

**CASTRO, CONCEJO MUNICIPAL, MUNICIPALIDAD DE OROTINA**

**ASUNTO:** OFICIO MO-A-0999-23-2020-2024 FIRMADO POR MBA. MARGOT MONTERO

JIMÉNEZ, ALCALDESA MUNICIPAL A.I., MUNICIPALIDAD DE OROTINA

**EXPEDIENTE:** “REFORMA AL REGLAMENTO MERCADO MUNICIPAL”

**CONSIDERANDO:**

6. Que, con oficio MO-CM-S-0338-23-2020-2024 del 19 de abril de 2023, se



**MUNICIPALIDAD DE OROTINA-CONCEJO MUNICIPAL**  
**COMISIÓN DE ASUNTOS JURÍDICOS**  
**ACTA DE SESIÓN ORDINARIA CAJ-115-2023**  
**PERIODO 2022-2024**

comunicó el acuerdo municipal No. 17 tomado por el Concejo Municipal en Sesión Ordinaria No. 242 del 18 de abril de 2023, en el cual SE APROBÓ EL PROYECTO DE REFORMAS AL REGLAMENTO DEL MERCADO MUNICIPAL Y SE SOLICITÓ PROCEDER CON LA PUBLICACIÓN RESPECTIVA EN EL DIARIO OFICIAL LA GACETA.

7. Que, con oficio MO-CM-S-0658-23-2020-2024 del 30 de agosto de 2023, se comunicó el acuerdo municipal No. 09 tomado por el Concejo en Sesión Ordinaria No. 268 del 29 de agosto de 2023, donde se dispuso el traslado a esta comisión del oficio MO-A-0859-23-2020-2024 firmado por el Lic. Benjamín Rodríguez Vega, Alcalde Municipal, Municipalidad de Orotina.

8. Que, revisado el expediente, **SE RECOMIENDA AL CONCEJO MUNICIPAL DE OROTINA TOMAR EL SIGUIENTE ACUERDO:**

Tomando en consideración:

a) Que, con oficio MO-CM-S-0338-23-2020-2024 del 19 de abril de 2023, se comunicó el acuerdo municipal No. 17 tomado por el Concejo Municipal en Sesión Ordinaria No. 242 del 18 de abril de 2023, en el cual SE APROBÓ EL PROYECTO DE REFORMAS AL REGLAMENTO DEL MERCADO MUNICIPAL Y SE SOLICITÓ PROCEDER CON LA PUBLICACIÓN RESPECTIVA EN EL DIARIO OFICIAL LA GACETA.

b) Que, con oficio MO-CM-S-0658-23-2020-2024 del 30 de agosto de 2023, se comunicó el acuerdo municipal No. 09 tomado por el Concejo en Sesión Ordinaria No. 268 del 29 de agosto de 2023, donde se dispuso el traslado a esta comisión del oficio MO-A-0859-23-2020-2024 firmado por el Lic. Benjamín Rodríguez Vega, Alcalde Municipal, Municipalidad de Orotina, en el cual se indicó en lo de interés:

**MUNICIPALIDAD DE OROTINA-CONCEJO MUNICIPAL**

**COMISIÓN DE ASUNTOS JURÍDICOS**

**ACTA DE SESIÓN ORDINARIA CAJ-115-2023**

**PERIODO 2022-2024**

*(...)*

*Hago de conocimiento que expiró el plazo de diez días de consulta que establece el artículo 43 del Código Municipal, respecto del proyecto de reglamento denominado "Reforma al Reglamento Mercado Municipal de Orotina".*

*Este proyecto salió publicado en La Gaceta No. 111 del 21 de junio de 2023.*

*Corresponde ahora que el Concejo Municipal disponga sobre la aprobación de la reforma reglamentaria, conforme establece el numeral antes citado.*

*Para tales efectos se remite copia del texto del proyecto publicado en La Gaceta."*

Resultando que, no hubo observaciones al mismo.

Basándose en lo anteriormente expuesto, **SE DISPONE:**

**ACUERDO N°1: SE APRUEBA** la **"REFORMA AL REGLAMENTO MERCADO MUNICIPAL DE OROTINA"**. Rige a partir de su publicación. Remitida mediante oficio MO-A-AJ-0351-2020 de fecha 10 de noviembre de 2020, que se transcribe a continuación:

**"REFORMAS AL REGLAMENTO MERCADO**

**MUNICIPAL DE OROTINA**

**Artículo Único.-** *Refórmese el Reglamento del Mercado Municipal de Orotina del 04 de setiembre de 2017, publicado en el Alcance 222 de La Gaceta 175 del 14 de setiembre de 2017, en los siguientes términos:*

**a) El párrafo primero del artículo 13, para que se lea así:**

*"El arrendatario podrá designar uno o varios beneficiarios de su derecho en caso de muerte, insania, incapacidad permanente, pensión, mayoría de edad a partir de sesenta y cinco años, o cuando el beneficiario se trate del cónyuge, pareja en unión de hecho legalmente reconocida o parientes de primer grado de consanguinidad.*

*Esta designación deberá hacerse mediante escritura pública suscrita por el*



**MUNICIPALIDAD DE OROTINA-CONCEJO MUNICIPAL**  
**COMISIÓN DE ASUNTOS JURÍDICOS**  
**ACTA DE SESIÓN ORDINARIA CAJ-115-2023**  
**PERIODO 2022-2024**

arrendatario." b) *El encabezado del párrafo tercero del artículo 13, para que se lea así:*

*"El arrendatario y el o los beneficiarios, a efectos de gestionar el cambio de titularidad en caso de incapacidad permanente, pensión o mayoría de edad, o cuando el beneficiario se trate del cónyuge, pareja en unión de hecho legalmente reconocida o parientes de primer grado de consanguinidad, cumplirán los siguientes requisitos:"*

c) *El inciso b) del párrafo tercero del artículo 13, para que se lea así:*

*"b) Presentar certificado que acredite la declaración de incapacidad permanente, con referencia expresa de la fecha en que se produjo tal declaratoria y el padecimiento que la originó. En su caso, presentar certificado que acredite la condición de pensión con referencia expresa de la fecha en que fue declarada. Tratándose de mayoría de edad, o cuando el beneficiario sea el cónyuge, pareja en unión de hecho legalmente reconocida o parientes de primer grado de consanguinidad, deberá acreditarse la condición aducida.*

*"Rige a partir de su publicación."*

**ACUERDO N°2: SE SOLICITA A LA ADMINISTRACIÓN** se realice su publicación en el Diario Oficial La Gaceta.

**ACUERDO N°3: DECLÁRESE ACUERDO DEFINITIVAMENTE APROBADO.**

**APROBADO EN FIRME Y CON UNANIMIDAD POR LOS MIEMBROS PRESENTES DE LA COMISIÓN.**

**DICTAMEN N° CAJ-115-23-2022-2024-38**

**3.-TRASLADO MO-CM-S-0706-23-2020-2024 FIRMADO POR SRA. KATTIA SALAS**

**CASTRO, CONCEJO MUNICIPAL, MUNICIPALIDAD DE OROTINA**

**MUNICIPALIDAD DE OROTINA-CONCEJO MUNICIPAL**

**COMISIÓN DE ASUNTOS JURÍDICOS**

**ACTA DE SESIÓN ORDINARIA CAJ-115-2023**

**PERIODO 2022-2024**

**ASUNTO:** OFICIO MO-A-0919-23-2020-2024 FIRMADO POR LIC. BENJAMÍN

RODRÍGUEZ VEGA, MUNICIPALIDAD DE OROTINA

**EXPEDIENTE:** “CONVENIO ESPECÍFICO EMPRESA CONSTRUCTORA LOS RISCOS  
S.A.”

**CONSIDERANDO:**

9. Que, con oficio MO-CM-S-0706-23-2020-2024 del 13 de setiembre de 2023, se comunicó el acuerdo municipal No. 21 tomado por el Concejo Municipal en Sesión Ordinaria No. 271 del 05 de setiembre de 2023, en el cual se dispuso el traslado a esta comisión del oficio MO-A-0919-23-2020-2024 del señor Alcalde Municipal, que adjuntó criterio técnico MO-A-DPDT-SP-ET-001-2023, oficio MO-A-DPDT-SP-C-001-2023, criterio financiero MO-A-DH-136-2023 y certificación de personería jurídica.

10. Que, revisado el expediente, **SE RECOMIENDA AL CONCEJO MUNICIPAL DE OROTINA TOMAR EL SIGUIENTE ACUERDO:**

**ACUERDO N°1:** SE REQUIERE AL SEÑOR ALCALDE REMITIR AL CONCEJO MUNICIPAL EL CRITERIO JURÍDICO DE LA ALCALDÍA sobre la viabilidad del convenio en alusión. Lo anterior por cuanto, lo que se está pidiendo es el criterio jurídico de la Alcaldía y conforme al oficio MO-A-AJ-0076-2023 de la Asesoría Jurídica, se indicó textualmente, en lo de interés:

“(…)

*En el requerimiento No. 1 del acuerdo se pregunta a quien se le requieren los servicios jurídicos de respaldo de la posición de la Alcaldía, de la Administración y de la Institución.*

*Al respecto procede señalar que los de la posición de la Alcaldía a la Coordinación de Asesoría Jurídica.*

“(…)”



**MUNICIPALIDAD DE OROTINA-CONCEJO MUNICIPAL**  
**COMISIÓN DE ASUNTOS JURÍDICOS**  
**ACTA DE SESIÓN ORDINARIA CAJ-115-2023**  
**PERIODO 2022-2024**

Además, en el caso de otros convenios si se ha emitido el criterio jurídico, como se refleja en el caso del Convenio de la UNED, en el cual en el oficio MO-A-AJ-0364-2023 de la Asesoría Jurídica, se indicó en lo de interés:

“(...)

*Repasado el documento elaborado por la UNED, de nuestra parte no derivan observaciones.*

(...)”.

Y en el oficio MO-A-AJ-0377-2023 de la Asesoría Jurídica, se indicó en lo de interés:

“(...)

*Me refiero al correo electrónico del 21 de setiembre de 2023, mediante el cual reenvía la nueva propuesta de Convenio Marco Municipalidad de Orotina y la UNED, que contiene algunos ajustes de formato o redacción que no cambian el contenido clausular, con el fin de que se efectúe su revisión y descartar así cambios sustanciales.*

*Al respecto me permito señalar que una vez efectuado la revisión solicitada no se advierten cambios sustanciales en relación con el primer texto que en su oportunidad se consideró.*

*Por lo anterior, se mantienen los alcances de nuestro informe MO-A\_AJ-0364-2023 del 07 de setiembre último, (...)”*

Con lo anterior queda claro que el documento de convenio de la UNED, fue revisado por la Asesoría Jurídica.

**ACUERDO N°2: SE REQUIERE AL SEÑOR ALCALDE REMITIR AL CONCEJO MUNICIPAL EL CRITERIO TÉCNICO** sobre la viabilidad del convenio en alusión. Lo anterior por cuanto solo se remitió el documento MO-A-DPDT-SP-ET-001-2023 “ESTUDIO TECNICO PROPUESTA DE INSTALACIÓN DE TUBERIA DE 4” EN EL SECTOR DE BARRIO JESUS, el cual una vez revisado se observa que en el mismo no se hace

**MUNICIPALIDAD DE OROTINA-CONCEJO MUNICIPAL**

**COMISIÓN DE ASUNTOS JURÍDICOS**

**ACTA DE SESIÓN ORDINARIA CAJ-115-2023**

**PERIODO 2022-2024**

ninguna alusión a la viabilidad técnica del convenio, si no que en el objetivo general del estudio lo que se plantea es:

“(…)

*El objetivo general del estudio técnico es establecer las especificaciones técnicas necesarias para poder brindar el servicio de agua potable donde se va a ubicar el desarrollo donde se estiman la totalidad de 65 lotes en Condominio en el sector de Barrio Jesús.”*

Sin embargo no se observa las razones valoradas por la parte técnica ni la recomendación que sugiere en cuanto a la viabilidad técnica al convenio. Esto es un aspecto muy importante y debe ser claramente indicado: si en lo técnico el convenio propuesto se considera viable.

**ACUERDO N°3:** En vista de que en el documento MO-A-DPDT-SP-ET-001-2023 “ESTUDIO TECNICO PROPUESTA DE INSTALACIÓN DE TUBERIA DE 4” EN EL SECTOR DE BARRIO JESUS” se aprecia dentro de su contenido la alusión a diferentes oficios de las oficinas administrativas, **SE REQUIERE AL SEÑOR ALCALDE REMITIR AL CONCEJO MUNICIPAL COPIA DE TODOS Y CADA UNO DE LOS OFICIOS QUE ALLÍ HAN SIDO MENCIONADOS.**

**ACUERDO N°4:** **SE REQUIERE AL SEÑOR ALCALDE REMITIR AL CONCEJO MUNICIPAL CUALQUIER OTRO ANTECEDENTE O DOCUMENTO RELACIONADO A ESTE ASUNTO QUE POSEA LA ADMINISTRACIÓN.**

**ACUERDO N°5:** **SE LE HACE NUEVAMENTE EL RECORDATORIO AL SEÑOR ALCALDE sobre la necesidad de que junto a la solicitud de aprobación de convenio y cualquier otra gestión de la Alcaldía, que en este caso es el oficio MO-A-0919-23-2020-2024, la misma debe ser acompañada desde el inicio por los criterios que refieran la viabilidad del convenio o asunto,**



**MUNICIPALIDAD DE OROTINA-CONCEJO MUNICIPAL**  
**COMISIÓN DE ASUNTOS JURÍDICOS**  
**ACTA DE SESIÓN ORDINARIA CAJ-115-2023**  
**PERIODO 2022-2024**

viabilidad que antes de ser presentado el asunto ante el Concejo Municipal ya debe haber sido determinada por la Administración, lógicamente a través de las áreas legal, técnico y financiero. En adelante, no se dará trámite a los planteamientos de la Administración que no vengan acompañados de los criterios técnico, legal y financiero antes indicados y se devolverá el asunto sin trámite a esa Alcaldía.

**ACUERDO N°6: SE GIRA INSTRUCCIÓN A LA SECRETARIA DEL CONCEJO MUNICIPAL** que una vez que se reciba la solicitud o gestión de la Alcaldía, se corrobore la presentación adjunta de los criterios legal, técnico y financiero y se gire una prevención a la Alcaldía del criterio que hubiese faltado.

**APROBADO EN FIRME Y CON UNANIMIDAD POR LOS MIEMBROS PRESENTES DE LA COMISIÓN.**

**III.-TERMINA LA SESIÓN**

Al ser las 5.30 p.m.

  
**ELFORD GONZÁLEZ MORA**  
**PRESIDENTE**

  
**DENNYSE MONTERO RODRIGUEZ**  
**SECRETARIA**